

平成29年度採用予定

東海村職員採用試験



村では、村民のために働く決意と熱意を持つ人材を募集します。

受験資格

▼東海村またはその近隣に居住することができ、通勤が可能▼欠格事項のいずれにも該当しない▼下表の資格要件に該当する——を満たす方

申込書の請求

人事課(役場行政棟3階)の窓口へ取りに来るか、郵便で請求してください。郵便で請求する場合は、封筒の表に「職員採用試験申込書請求」と朱書きの上、氏名・電話番号・希望する試験区分(例:「一般事務A(大学卒)」)を記載した任意の用紙と、140円分の切手を貼った返信用の封筒(角形2号、返信先を明記)を同封してください。

提出書類

①申込書 ②履歴書 ※いずれも所定の用紙に必要事項をみれなく記入の上、最近3か月以内に撮影した顔写真(縦6センチメートル、横

4.5センチメートル)を貼付してください。

申し込み

6月30日(木)まで(土・日曜日を除く)の午前8時30分～午後5時15分に、人事課へ持参するか、郵送(6月30日(木)消印有効)してください。申し込みが受理された方には、受験票を交付します。

給与

17万6,700円 ※このほか期末・勤勉手当、扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当等が支給されます。なお、上記の金額は平成28年4月1日現在のもので、採用までに変更となる場合があります。また、学校卒業後一定の経験年数がある方は、上記の金額に一定額が加算されます。

問い合わせ

人事課人事・行革担当(〒319-1192 東海3-7-1 ☎282-1711 内線1322) ※詳細は、村公式ホームページでもご覧になれます。

試験区分	一般事務A(大学卒)
募集人員	4人程度
資格要件	昭和62年4月2日以降に生まれ、学校教育法による大学(短期大学を除く)を卒業(平成29年3月31日までに卒業見込み)の方
第1次試験	期日▼8月14日(日) 時間▼午前10時～午後3時(午前9時受け付け開始) 場所▼中央公民館 内容▼教養試験、事務能力診断検査、適性検査
第2次試験	日時▼9月22日(木・祝)～25日(日)のうち、指定された日時 ※第1次試験合格者に通知します。 場所▼東海村役場 内容▼口述試験
第3次試験	日時▼11月2日(水)・3日(木・祝)のうち、指定された日時 ※第2次試験合格者に通知します。 場所▼東海村役場 内容▼口述試験