

水戸・勝田都市計画事業

東海_____ 土地区画整理事業

施行者 東海村 代表者 東海村長

殿

所有権移転届出書

令和 年 月 日

新 所 有 者	フリガナ						
	氏名	印			電話番号		
	住所						
	生年月日	年	月	日	性別		職業
旧 所 有 者	フリガナ						
	氏名	印			電話番号		
	住所						
	生年月日	年	月	日	性別		職業

下記土地について 年 月 日 所有権移転登記をしましたので、次の事項を誓約し届け出ます。

- 事業によって生じる清算金等に関することは、□ 所有者の責任として処理されるようお願いします。
- 所有権移転後、確定測量による換地地積増減のため清算金に異動を生じても異議は申しません。また、本件に関する紛争が生じた場合は、当事者の責任で解決し貴村には一切ご迷惑をおかけしません。

記

年 月 日 土 地 登 記 簿 記 載 事 項						
大字	字	地番	地目	地積	事由	所有者の住所及び氏名

※添付書類 1 印鑑登録証明書（共有の場合は全員のもの）

2 登記事項証明書

注意事項

- 1 土地所有者が法人であるときは「住所」「氏名」の欄に法人の主たる事務所の所在地及び名称を記載してください。
- 2 所有权移転年月日は登記原因日付とし、登記原因は「売買」「贈与」「相続」「競落」等と記載してください。
- 3 欄に「新」または「旧」のどちらかを必ず記載してください。
- 4 新、旧所有者の実印を押印してください。登記原因が「相続」の場合は旧所有者の印は不要です。
- 5 共有の場合は新、旧所有者の住所、氏名欄に代表者の住所、氏名「外〇名」と記載し、別紙「共有者一覧」に共有者全員の署名、押印（実印）してください。

添付書類

- 1 印鑑登録証明書（写し不可）
新、旧所有者のものを添付してください。原本はお返しすることができます。
共有の場合は新、旧所有者共に共有者全員のものを添付してください。
- 2 登記事項証明書（写し不可）
原本はお返しすることができます。

共有者一覧

新所有者

番号	氏名	住所	持分	印

旧所有者

番号	氏名	住所	持分	印

※実印を押印してください