

事業計画書

製品開発等の名称			
事業者名			
事業者概要	従業員数		資本金
	業種		
	事業概要		
<p>補助対象事業の背景・目的</p> <p>補助事業の必要性などを念頭に置きながら、事業の状況、これまでの自社での取り組み等の背景、本事業に取り組む目的を記載してください。</p>			
<p>補助対象事業内容及び実施方法（できるだけ詳細に記入すること。）</p> <p>具体的なアクションを明示し、補助事業で何をどこまでするのか、どのような成果（製品コスト削減、品質向上、売り上げ単価増加、労働コスト削減など）を目標と置くかについて記載してください。</p>			
<p>補助対象事業のスケジュール</p> <p>課題を解決するため、不可欠な工程ごとの開発内容、材料や機械装置等の導入時期を明確にしながら、具体的なスケジュールを記載してください。</p>			
<p>顧客ニーズと市場の動向</p> <p>顧客ニーズ、事業の市場について記載し、補助事業の市場における差別化や強みを明らかにしてください。</p>			
<p>期待される補助対象事業の効果</p> <p>補助事業を実施することで見込める将来の展望を記載してください。</p>			
補助対象事業完了（予定）年月日		年	月 日

備考

- この様式は、A4サイズで作成すること。
- この様式で記載事項の記載欄が不足する場合は、当該記載事項については、適宜任意別紙に記載し、当該様式に添付すること。