

《 住民票（除票）の郵送請求についてのご案内 》

以下の書類を同封して下記【問合せ】先まで郵送してください。

1. 申請書

右側半分が郵送請求書です。必要事項を漏れなく記入してください。

2. 手数料

手数料は定額小為替証書でお願いします。ゆうちょ銀行で手数料分の定額小為替証書を購入し無記名の状態で同封してください。なお、手数料は市区町村によって異なります。（東海村は、1通あたり200円です。）

3. 返信用封筒

請求された方にお送りする封筒です。表に宛先を明記し、切手を貼ってください。返送先は、請求された方の現住所が原則です。

4. 本人確認のできる書面

本人確認を行っておりますので、請求された方の本人確認のできる書面（運転免許証、健康保険証など）をコピーしてください。

※ 本人又は同一世帯員以外の方が請求する場合は、委任状や疎明資料などの添付が必要です。

※ 現住所以外の場所に返送希望の際は、返送先で生活していることが分かる疎明資料の提出が必要です。水道光熱費等の領収書のコピーを添付してください。

【問合せ】

東海村役場 福祉部住民課
〒319-1192 茨城県那珂郡東海村東海3-7-1
TEL 029-282-1711（内線1123）

郵送による住民票（除票）の請求書

市区町村長

請求日： 年 月 日

請求者	住所	※現住所地以外に送付を希望の際は、別途疎明資料の添付が必要です。		
	電話番号	(平日9時～17時でつながる番号)		
	氏名	〒	必要な人との続柄	
	生年月日	明・大・昭・平 年 月 日生	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> 孫 <input type="checkbox"/> その他 ()	

【 必要とする方 】

住所	<input type="checkbox"/> 上と同じ			
(住所が請求者と同じ場合は、 <input type="checkbox"/> に☑してください)	東海村			
住民票 (除票)	<input type="checkbox"/> 全員の写し	世帯主の氏名(ふりがな)	生年月日	必要枚数
			明・大・昭・平 年 月 日	通
	<input type="checkbox"/> 個人の写し	必要な人の氏名(ふりがな)	生年月日	必要枚数
			明・大・昭・平 年 月 日	通
使用目的	<input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 免許 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 車の登録・廃車 <input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 資格検定 <input type="checkbox"/> 保険 <input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> その他 ()			
★ 必要事項に☑して下さい。 世帯主氏名・続柄…… <input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない 住民票コード…… <input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない 本籍・筆頭者氏名…… <input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない 個人番号……… <input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない				
その他(連絡事項がある方は、こちらにお書きください。)				

キリトリ