

転 入 届 (国 外)



下表の太枠内の項目を御記入ください。

届 出 の 日	年 月 日	届 出 氏 名	届出人と転入する方の関係 <input type="checkbox"/> 本人または世帯主 <input type="checkbox"/> 代理人 () ※代理人の方は、委任状が必要です。				受 付 者
東海村に 住み始めた日	年 月 日	届 出 人 電 話 番 号 ()					
世 帯	該当する方に☑をしてください <input type="checkbox"/> 東海村で新しい世帯をつくる <input type="checkbox"/> 東海村に現在ある世帯に入る		世 帯 主	職員記入欄			
前 住 所	(国名のみ)						
新 住 所	東海村 方書 (アパート・マンション名)						
本 籍	筆 頭 者						
転 入 を す る 人	No.	フリガナ 氏 名	続柄	生年月日	性別	勤 務 先 (学生の場合は学校名)	東海村 居住歴
	1			大 昭 平 令 . .	男 . 女		有 . 無
						住民票コード	
						マイナンバー	
						パスポートNo	
2				大 昭 平 令 . .	男 . 女		有 . 無
					住民票コード		
					マイナンバー		
					パスポートNo		
3				大 昭 平 令 . .	男 . 女		有 . 無
					住民票コード		
					マイナンバー		
					パスポートNo		
4				大 昭 平 令 . .	男 . 女		有 . 無
					住民票コード		
					マイナンバー		
					パスポートNo		
【必須】 <input type="checkbox"/> パスポート (転入する方全員分) <input type="checkbox"/> 在留カード等 (外国人の方のみ) <input type="checkbox"/> 戸籍謄本, 附票 (村外に本籍がある日本人の方のみ) <input type="checkbox"/> その他 () 【その他 (ある方のみ)】 <input type="checkbox"/> 個人番号カード・住基カード <input type="checkbox"/> その他 ()							
【住民課作業】 <input type="checkbox"/> 最新の除票 →住民票コード, マイナンバー, 海外転出前住所確認 <input type="checkbox"/> CS →転出日, 国内に住所登録がないか確認 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本, 附票 (東海村に本籍がある方のみ) →本籍, 筆頭者, 海外転出前住所確認							
【備考】							

