

## 特別徴収への変更依頼書の記載のしかた

特別徴収への変更依頼書				処 理 事 項	
東海村長 様	給 与 支 払 者	所在地	郵便番号	当村での特別徴収について いづれかを○で記入してください。	既 存 ・ 新 規
		名 称		<新規の場合>	納付書：必要・不要
平成 年 月 日		代表者の 氏名印		特別徴収義務者 指 定 番 号	
提出		法人番号		連絡者の係及び氏名 並びにその電話番号	係 氏名 電話 ( ) -
次の納税者について、① 月分(納期限は翌月10日)より特別徴収を希望します。					
② 納税通知書の通知書番号		住 所 _____			
② 納税通知書の宛名番号		氏 名 _____ 生年月日 平成 年 月 日			
		③ 普通徴収税額 _____ 円		④ 納付済税期 第 _____ 期分まで	
月 額 連 続 等	特別徴収の税額通知書及び納付書については、変更依頼受付日とその月の20日以前の場合は、翌月の中旬頃に発送します。 20日以降の場合は、翌々月の中旬頃の発送となります。 特別徴収に関して希望がある場合は、次の該当の番号に○印をつけてください。 1. 電話にて、税額の事前連絡を希望 ( 月 日まで) 2. 納付書の事前送付を希望 ( 月 日まで) ※既に今年度の納付書がある場合は、税額を訂正してご使用ください。				
【注意】普通徴収の納期限が過ぎていない税額のみ、特別徴収へ切り替えることができます。 二重納付防止のため、納税者宛てに送付された普通徴収の納付書を同封してください。					

記入のしかたについては裏面をご参照ください。

- ①の欄 特別徴収を希望する月を記入してください。
- ②の欄 個人あてに送付された納税通知書の宛名番号及び通知書番号を記入してください。
- ③の欄 納税通知書の普通徴収税額(年税額)を記入してください。
- ④の欄 納税通知書で4期分の内何期分まで納めたか記入してください。

※ 個人あてに、納税通知書が送付されていない場合は②～④の欄は記入不要です。